

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр онкологии имени Н.Н. Блохина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России)



«УТВЕРЖДАЮ»
заместитель директора по научной и
образовательной деятельности д.м.н.
А.В. Петровский
«ОДОБРЕНО»
Объединенным Ученым советом
ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина»
Минздрава России
от « 18 » 11 2024г. Протокол № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ОНКОЛОГИИ ИМ. Н.Н. БЛОХИНА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр онкологии имени Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Учреждение) на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.08.2024г.);

- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 08.08.2024, с изм. от 26.09.2024г.);

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 08.08.2024г.);

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (ред. от 09.12.2019 г.);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (ред. от 15.11.2013 г.);

- Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности (вместе с Положением о лицензировании образовательной организации)» (от 18.09.2020 г. № 1490);

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг деятельности»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 г. №205н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (ред. от 09.04.2018 г.);

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 г. № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 марта 2021 г. №205н «Об утверждении порядка выбора медицинским работником программы

повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;

- Письмом Минобрнауки от 12.03.2015 г. №АК-608/06 «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования.

1.3. Учреждение осуществляет прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4. В Учреждение на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.5. Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации и законодательством Российской Федерации.

Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется законодательством Российской Федерации.

1.6. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.7. С целью ознакомления поступающих с организацией обучения по программам дополнительного профессионального образования Учреждение размещает на официальном сайте:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, реализуемых Учреждением.

1.8. Реализация дополнительных профессиональных программ в Учреждении регламентируется локальными актами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1.К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование (далее обучающиеся);
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (далее обучающиеся).

2.2. Прием на обучение осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями. Поступающий на обучение представляет документ (-ы) об образовании и (или) о квалификации, удостоверяющий (-ие) образование соответствующего уровня.

2.3. Учреждение проводит прием на обучение по дополнительным профессиональным программам на места:

- финансируемые за счет средств федерального бюджета в рамках установленного государственного задания на реализацию дополнительных профессиональных программ;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, заключаемым со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – договор об образовании).

Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть приняты на обучение на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, в том числе в соответствии с международными договорами (соглашениями) – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.4. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года.

2.5. Прием слушателей на разные циклы обучения, проходящие в одни и те же сроки в очной форме, не допускается.

2.6. Форма обучения и сроки освоения программ дополнительного профессионального образования определяются самой профессиональной образовательной программой и (или) договором с учетом установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования к результатам освоения образовательных программ и потребностью работодателей.

2.7. При реализации дополнительного профессионального образования с использованием сетевой формы, прием документов и зачисление обучающихся осуществляется в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

2.9. Обучение по программам дополнительного профессионального образования, которые реализуются Учреждением в рамках непрерывного медицинского образования врачей (далее - НМО), осуществляется на общих с основным обучением основаниях согласно настоящему Порядку.

2.10. Количество часов обучения по программам дополнительного профессионального образования и формы обучения:

- по программам профессиональной переподготовки не менее 250 часов;
- по программам повышения квалификации не менее 16 часов.

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ И ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Прием документов, необходимых для зачисления от поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования, осуществляется не позднее чем за 14 дней до начала обучения.

3.2. Для зачисления на программы дополнительного профессионального образования Обучающимся предоставляются следующие документы:

- заявка на обучение;
- гарантийное письмо (при наличии);
- копия платежного получения;
- заявление Обучающегося о приеме на цикл повышения квалификации по форме, установленной Учреждением (Приложение № 1);
- паспортные данные Обучающегося;

- копии диплома Обучающегося об окончании высшего медицинского учебного заведения и приложения к диплому;
- копия документа, подтверждающего квалификацию по выбранной тематике;
- копия трудовой книжки/документы, подтверждающие непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской (фармацевтической) специальности;
- данные о перемене имени (при наличии)
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

Все формы размещены на сайте в разделе дополнительное образование / формы документов на обучение.

3.3 Документы, необходимые для зачисления на цикл повышения квалификации, могут быть предоставлены лично Обучающимся или высланы в виде скан-копий по электронному адресу: otdplan@ronc.ru с последующим предоставлением распечатанного варианта.

3.4. Основанием для отказа в приеме документов может служить:

- предоставление неполного комплекта документов;
- отсутствие личной подписи в заявлении;
- предоставление нечитаемых копий документов;
- предоставление сведений, не соответствующих действительности;
- отсутствие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим специалистам с медицинским или фармацевтическим образованием.

3.5. Учреждение имеет право осуществлять проверку всех документов, предоставляемых поступающими, включая документы об образовании, документы, выданные учреждениями здравоохранения, учреждениями медико-социальной экспертизы, воинскими частями и т.д., в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.6. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.7. Прием в Учреждение на обучение по программам дополнительного профессионального образования, с начислением баллов НМО, осуществляется на основании предварительно сформированной заявки и заявления на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России юридического и (или) физического лица на имя директора или уполномоченного им лица с указанием выбранной темы, объема обучения и сроков прохождения обучения.

3.8. Прием документов от поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по адресу: г. Москва, Каширское шоссе, дом 23, к.1А, ФГБУ «НИМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России Департамент профессионального образования Методический образовательный отдел. Время работы: понедельник – четверг с 8:30 до 17.15, пятница с 8.30 до 16.00. Телефон для справок +7 499 324 55-11. Документы могут быть предоставлены лично, через операторов почтовой связи или по электронной почте. В случае предоставления документов в виде скан-копий по электронной почте, оригиналы предоставляются в день начала цикла.

3.9. Прием в Учреждение на обучение по программам дополнительного профессионального образования, без начисления баллов НМО и регистрации на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России, осуществляется на основании гарантийного письма (юридическое лицо) или заявки (физическое лицо) на имя директора или уполномоченного им лица с указанием выбранной темы, объема обучения и сроков прохождения обучения.

3.10. Сформированные заявка/ гарантийное письмо предоставляются в Учреждение не позднее, чем за 14 календарных дней до начала обучения.

После получения заявки/ гарантийного письма Методический образовательный отдел составляет договор об оказании платных образовательных услуг.

3.11. Учреждение обеспечивает при приеме соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

3.12. Условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам:

- договор об образовании на обучение с физическим лицом (Приложение № 3).
- договор об образовании с юридическим лицом (Приложение № 4).

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Основанием для зачисления на обучение по программам дополнительного профессионального образования, не финансируемое из средств федерального бюджета, является наличие документов указанных в пункте 3.2. Настоящего положения, подписанный договор об оказании платных образовательных услуг и квитанция об оплате, подтверждающая оплату обучения, если иное не определено договором.

4.2. Слушатели, имеющие среднее и /или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным требованиям, зачисляются на циклы профессиональной переподготовки при наличии документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности от 5 до 10 лет.

4.3. Слушатели, имеющие среднее и /или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным требованиям, зачисляются на циклы повышения квалификации при наличии документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности 10 лет и более.

4.4. Опоздание на циклы не допускается.

4.5. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам не предусматриваются.

5. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Слушатели, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования подлежат отчислению из Учреждения в связи с завершением обучения.

Освоение программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся:

- по программам повышения квалификации - в форме зачета,
- по программам профессиональной переподготовки - в форме экзамена.

5.2. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу дополнительного профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

5.3. Документы выдаются на бланке установленного Министерством образования и науки Российской Федерации образца.

Обучающиеся, прошедшие обучение по программам дополнительного профессионального образования, подлежат досрочному отчислению из Учреждения по следующим основаниям:

- по инициативе слушателя на основании личного заявления;
- по инициативе Учреждения в случае невыполнения слушателем учебного плана программы дополнительного профессионального образования;

- в случае установления нарушения правил приема в Учреждение и предоставлении слушателем заведомо недостоверных сведений;
- в случае невыполнения обязательств по оплате образовательных услуг.

Утверждено «__» _____ 20__ г.

Заместителю директора по научной и образовательной деятельности
ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России,
д.м.н. Петровскому А.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ПРОГРАММУ ДПО

ФИО обучающегося (полностью)			
Дата рождения дд.мм.гггг		Пол	Мужской/Женский
Место работы, должность			
Адрес места жительства			
ВУЗ, № диплома, год окончания			
Телефон (моб.)		e-mail	
Специальность, дата выдачи последнего сертификата			
СПИИС			
Паспорт	серия, № _____ выдан _____ «__» _____		

ПРОШУ ЗАЧИСЛИТЬ МЕНЯ НА ПРОГРАММУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина	Департамент профессионального образования
Наименование программы	
ПК/ПП	Повышение квалификации
Сроки проведения	
Объем, ч.	
Основы обучения	<input type="checkbox"/> Бюджет (по путевке за счет средств Федерального бюджета)
	<input type="checkbox"/> Контракт (оплачиваю самостоятельно/оплачивает юр.лицо <i>подчеркнуть нужное</i>)

Даю свое согласие ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России (Москва, Каширское шоссе, 23) на обработку своих выше указанных персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью оказания образовательных услуг отделом дополнительного профессионального образования. Настоящее согласие действует бессрочно, согласие может быть отозвано обучающимся в любой момент при письменном уведомлении оператора.

Согласен получать рассылку от ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России, касающуюся моего дополнительного профессионального образования.

Обучающийся _____ / _____ / _____ 2022 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр онкологии имени Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России), осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 22 февраля 2018г. № 2720, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Документы прилагаются: копия диплома об окончании вуза, копия документа об окончании интернатуры/ординатуры, копию диплома о профессиональной переподготовке, копию сертификата, копию трудовой книжки.

ОПЛАТУ ГАРАНТИРУЕМ (для юр. лица)

Реквизиты организации
Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Утверждено «__» _____ 20__ г.

**федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр онкологии
имени Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
для обучающихся в аспирантуре, ординатуре и в системе дополнительного профессионального
образования**

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

_____ (Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

_____ (наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

даю своё согласие на обработку в ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России (далее – Учреждение) моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения о дате и месте рождения, гражданство, сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о регистрации по месту жительства, регистрации по месту пребывания, о месте жительства, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, воинской обязанности, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения о документах об образовании, сведения о факте получения образовательных услуг в Учреждении, о виде и форме получаемого (полученного) образования, наименовании подразделения Учреждения в котором проходит (проходил) учебный процесс, сроки обучения, сведения об учётной степени.

Я даю своё согласие на использование персональных данных исключительно в целях подготовки проектов гражданско-правовых соглашений на оказание образовательных услуг, оказания мне образовательных услуг; подготовки документов об образовании; подготовки внутренних и внешних отчётов об образовательной и научной деятельности; передачи по запросам уполномоченных государственных органов; передачи информации о факте и результатах обучения по запросам образовательных, научных и медицинских организаций; передачи информации о фамилии, имени и отчестве, о виде и форме получаемого (полученного) образования, наименовании подразделения оператора персональных данных в котором проходит (проходил), сведения об учёной степени для публикации в научных изданиях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что Учреждение гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации неавтоматизированным, автоматизированным, смешанным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любой момент по письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая своё согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Утверждено «__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам

г. Москва

_____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр онкологии им. Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н.Блохина» Минздрава России), осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 22 февраля 2018г. № 2720, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице _____, действующего на основании _____ (ОГРН 1037739447525), с одной стороны, и врач _____, **гражданин России**, именуемый в дальнейшем "**Обучающийся**", с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу, а **Обучающийся** обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению обучения – повышение квалификации по теме «_____», очная форма обучения, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами **Исполнителя**.

1.2. Срок обучения - с _____ 20__ года по _____ 20__ года (____ учебных часа) на базе _____. Ответственный за обучение – _____.

1.3. После освоения **Обучающимся** образовательной программы и успешного прохождения итоговых испытаний ему выдается **Удостоверение о повышении квалификации**.

II. Права Исполнителя, Обучающегося

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации **Обучающегося**.

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". **Обучающийся** также вправе:

2.2.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I

настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к **Исполнителю** по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Обучающегося

3.1. **Исполнитель** обязан:

3.1.1. Зачислить **Обучающегося** на обучение по выбранной программе дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинар и т.п.) **Исполнителя**.

3.1.2. Организовать учебный процесс и обеспечить необходимые условия для освоения **Обучающимся** выбранной программы дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинар и т.п.).

3.1.3. Довести до **Обучающегося** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**.

3.1.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от **Обучающегося** плату за образовательные услуги.

3.1.7. После освоения полного курса обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) провести итоговую аттестацию **Обучающегося** в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.1.8. Выдать **Обучающемуся** после окончания обучения по программе дополнительного профессионального образования и успешного прохождения итоговой аттестации документ установленного образца (удостоверение, свидетельство, диплом).

3.1.9. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. **Обучающийся** обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Посещать занятия согласно учебному расписанию, осваивать выбранную образовательную программу дополнительного профессионального образования в соответствии с учебным планом указанной программы.

3.2.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.4. Извещать **Исполнителя** о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.5. Проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному и иному персоналу учреждения.

3.2.6. После освоения полного курса обучения по программе дополнительного профессионального образования пройти итоговую аттестацию для получения документа об обучении установленного образца (удостоверения, свидетельства, диплома).

3.2.7. Бережно относиться к имуществу учреждения, возмещать ущерб, причиненный учреждению, в соответствии с законодательством РФ.

3.2.8. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты **Исполнителя**.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения **Обучающегося** составляет _____ (_____ тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с пп.14 п.2 статьи 149 НК РФ.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата образовательных услуг производится **Обучающимся** за весь период обучения.

4.3. В случае изменения стоимости или условий оплаты обучения сторонами подписывается дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.4. Расчет стоимости услуг по обучению производится исходя из потребностей проведения учебного процесса. Плата за обучение **Обучающегося** расходуется **Исполнителем** на организацию и обеспечение учебного процесса.

4.5. Сроки и порядок внесения **Обучающимся** оплаты за обучение:

4.5.1. Оплата обучения производится в рублях РФ.

4.5.2. Платеж по настоящему договору за весь период обучения осуществляется путем 100%-ной предоплаты.

4.5.3. Оплата производится в кассу **Исполнителя** или на расчетный счет **Исполнителя** с последующим предъявлением копий платежных документов.

4.5.4. При не поступлении денежных средств в установленные сроки, **Исполнитель** может отказаться от оказания услуг по настоящему договору, что означает его расторжение.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. Установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в это учреждение.

5.3.2. Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

5.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных

образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**.

5.3.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. По инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания.

5.4.2. В случае невыполнения **Обучающимся** обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

5.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Обучающимся** убытков.

5.6. **Обучающийся** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Обучающегося

6.1. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае, если стороны не придут к соглашению, споры подлежат разрешению в судебном порядке.

6.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты зачисления **Обучающегося** до окончания обучения или отчисления **Обучающегося** из учреждения.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.6. **Обучающийся** не возражает против использования его персональных данных **Исполнителем** в связи с осуществлением образовательного процесса в документах, электронно-информационных базах и т.п.

8.7. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, если они составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр онкологии им. Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

115522, г. Москва, Каширское шоссе, д. 24

Тел/факс.8(499)324-1809/ 323-5444

ИИН 7724075162 КИП 772401001

ОГРН 1037739447525

ОКТМО 45917000 ОКПО 01897624

ОКВЭД 73.10; 8512

УФК по г. Москве (ФГБУ «НМИЦ онкологии им.

Н.Н.Блохина» Минздрава России,

л/с 20736У14790)

Казначейский счет 03214643000000017300

в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по

г. Москве г. Москва,

ЕКС40102810545370000003 БИК 004525988

Заместитель директора по научной и образовательной деятельности, д.м.н.

_____ А.В. Петровский

МП

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

_____ (адрес места жительства)

_____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

_____ (телефон)

Обучающийся

_____ / _____ (подпись/Ф.И.О.)

С Уставом учреждения, лицензией на ведение образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, Инструкцией по пожарной безопасности, Правилами поведения и учебным планом выбранного направления ознакомлен(а). Невыясненных вопросов по всем вышеуказанным документам не имею.

Обучающийся _____ (_____)

Утверждено «__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам

г. Москва

_____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр онкологии имени Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н.Блохина» Минздрава России), осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 22 февраля 2018г. № 2720, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице _____, действующего на основании _____ (ОГРН 1037739447525), с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "**Заказчик**", в лице _____, действующей на основании _____ (ОГРН _____), с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу, а **Заказчик** обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению обучения – проведение повышения квалификации врача – _____, именуемого в дальнейшем **Обучающимся**, по теме _____ в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами **Исполнителя**.

1.2. Срок обучения - с _____ 20__ года по _____ 20__ года (___ учебных часа) на базе _____. **Ответственный за обучение** – _____.

1.3. После освоения **Обучающимся** образовательной программы и успешного прохождения итоговых испытаний ему выдается **Удостоверение о повышении квалификации**.

II. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации **Обучающегося**;

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Заказчик и Обучающийся**:

2.2.1. Вправе получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.2.2. Имеют академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.2.3. Могут обращаться к **Исполнителю** по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.3. **Обучающийся:**

2.3.1. Пользуется в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.2. Принимает в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**;

2.3.3. Получает полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и

компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. **Обязанности Исполнителя, Заказчика, Обучающегося**

3.1. **Исполнитель** обязан:

3.1.1. Организовать учебный процесс и обеспечить необходимые условия для освоения **Обучающимся** выбранной программы дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинар и т.п.);

3.1.2. Зачислить **Обучающегося** на обучение по выбранной программе дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинар и т.п.) **Исполнителя**;

3.1.3. Довести до **Обучающегося** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**;

3.1.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора);

3.1.6. Принимать от **Обучающегося** плату за образовательные услуги;

3.1.7. После освоения полного курса обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) провести итоговую аттестацию **Обучающегося** в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

3.1.8. Выдать **Обучающемуся** после окончания обучения по программе дополнительного профессионального образования и успешного прохождения итоговой аттестации документ установленного образца (удостоверение, свидетельство, диплом);

3.1.9. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. **Заказчик** обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.3. **Обучающийся** обязан:

3.3.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию, осваивать выбранную образовательную программу дополнительного профессионального образования в соответствии с учебным планом указанной программы;

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;

3.3.3. Извещать **Исполнителя** о причинах отсутствия на занятиях;

- 3.3.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному и иному персоналу учреждения;
- 3.3.5. После освоения полного курса обучения по программе дополнительного профессионального образования пройти итоговую аттестацию для получения документа об обучении установленного образца (удостоверения, свидетельства, диплома);
- 3.3.6. Бережно относиться к имуществу учреждения, возмещать ущерб, причиненный учреждению, в соответствии с законодательством РФ;
- 3.3.7. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты **Исполнителя**.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения **Обучающегося** составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 п.2. статьи 149 НК РФ.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата образовательных услуг производится **Заказчиком** за весь период обучения.

4.3. В случае изменения стоимости или условий оплаты обучения сторонами подписывается дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.4. На основании п.п.1 п.3 ст.169 НК РФ стороны подтверждают взаимное согласие в том, что Исполнитель не выставляет счета-фактуры в адрес Заказчика по операциям, не подлежащим налогообложению в соответствии со ст. 149 НК РФ.

4.5. Расчет стоимости услуг по обучению производится исходя из потребностей проведения учебного процесса. Плата за обучение **Обучающегося** расходуется **Исполнителем** на организацию и обеспечение учебного процесса.

4.6. Сроки и порядок внесения **Заказчиком** оплаты за обучение:

4.6.1. Оплата обучения производится в рублях РФ;

4.6.2. **Платеж по настоящему договору за весь период обучения осуществляется путем 100%-ной предоплаты до _____ г.**

4.6.3. При не поступлении денежных средств в установленные сроки, **Исполнитель** может отказаться от оказания услуг по настоящему договору, что означает его расторжение, документ о прохождении обучения не выдается.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. Установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине **Заказчика** и **Обучающегося** его незаконное зачисление в это учреждение;

5.3.2. Просрочки **Заказчиком** оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**;

5.3.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. По инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

5.4.2. В случае невыполнения **Обучающимся** обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

5.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

5.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Обучающимся** убытков.

5.6. **Обучающийся** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Обучающегося

6.1. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае, если стороны не придут к соглашению, споры подлежат разрешению в судебном порядке.

6.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты зачисления **Обучающегося** до окончания обучения или отчисления **Обучающегося** из учреждения.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.6. **Обучающийся** не возражает против использования его персональных данных **Исполнителем** в связи с осуществлением образовательного процесса в документах, электронно-информационных базах и т.п.

8.7. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, если они составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр онкологии им. Н.Н. Блохина» Министерства здравоохранения Российской Федерации
115522, г. Москва, Каширское шоссе, д. 24
Тел/факс.8(499)324-1809/ 323-5444
ИНН 7724075162 КПП 772401001
ОГРН 1037739447525
ОКГМО 45917000 ОКПО 01897624
ОКВЭД 73.10; 8512
УФК по г. Москве (ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н.Блохина» Минздрава России, л/с 20736У14790)
Казначейский счет 03214643000000017300
в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва, ЕКС
40102810545370000003
БИК 004525988

Заказчик

Заместитель директора по научной и образовательной деятельности, д.м.н.

_____ А.В. Петровский
МП

МП