

СПОСОБЫ ПОДАЧИ И МЕСТА ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Центр одним из следующих способов:

- документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме по адресу priem@ronc.ru (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или его фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы Центра;

- лично поступающим (законным представителем) по адресу: г. Москва, Каширское шоссе, д. 23к1А, методический образовательный отдел, 7 этаж, каб. 744;

- направляются в Центр через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 115522, г. Москва, Каширское шоссе, д. 24, методический образовательный отдел централизованных вспомогательных подразделений.

Центр обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Центра в период с 03 июля по 24 июля 2023 г. (включительно) по расписанию с 10.00 до 16.00 (с учетом пятидневной рабочей недели) по адресу: г. Москва, Каширское шоссе, д. 23к1А, методический образовательный отдел, 7 этаж, каб. 744.

В случае подачи документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного Порядком приема, утвержденного Центром.